



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE MATO GROSSO

## PLANO DE ENSINO

### Identificação

Disciplina: Gestão de Pessoas II

Curso: ADMINISTRAÇÃO - NOTURNO/CAMPUS CUIABÁ

Nível: Graduação

Código: 20526479 Período: 20192 Turma: HO

Unidade Ofertante: Faculdade de Administração e Ciências Contábeis

Carga Horária Teórica: 64 horas Carga Horária Prática: 0 horas Carga Horária Campo: 0 horas Carga Horária Total: 64 horas

Tipo de Disciplina: OBRIGATÓRIO

Professor(a)(s):

- Ávilo Roberto Magalhães

Status: Homologado

### Ementa

Desenvolvimento de Pessoas. Treinamento, conceito, processo, etapas. Desenvolvimento de pessoas e de organizações: os novos tempos, criatividade e inovação, mudança organizacional, desenvolvimento organizacional. Recompensar Pessoas: remuneração, recompensas, composição dos salários, métodos convencionais de avaliação e classificação de cargos, pesquisa salarial, tabelas salariais. Planejamento de carreira. Política salarial. Sistemas de remuneração variável. Incentivos: sistemas de recompensas,

### Justificativa

Os conteúdos que serão trabalhados na disciplina, possibilitara que o discente faça uma reflexão dos processos de gestão de pessoas que são focalizados pelos autores e utilizados nas organização no sentido de propor estratégias que possam ser utilizadas na prática para melhorar as políticas de gestão de pessoas. Por outro lado o conteúdo trabalhado também será de importância para que o aluno entenda estratégias que contribuirá para gerir o ser humano nas empresas

### Objetivo Geral

Desenvolver a capacidade de diagnosticar e analisar a gestão de pessoas de modo operacional e estratégico em organizações com a finalidade de contribuir para o desenvolvimento de habilidades em gestão de pessoas necessárias ao administrador

### Objetivos Específicos

Conhecer e os principais conceitos e características dos processos de gestão de pessoas e sua contribuição para as organizações.

.Identificar as políticas de treinamento e desenvolvimento, remuneração, benefício e segurança nas organizações e aquelas que contribuem para a manutenção dos colaboradores.

### Conteudo Programático

Tópico / Subtópico

**Tópico / Subtópico**

- ➔ Treinamento e desenvolvimento de pessoas
  - Objetivos do treinamento
  - Processo do treinamento
  - Desenvolvimento de pessoas
- Recompensar pessoas
  - Remuneração e salário
  - Política salarial
  - Remuneração estratégica (por habilidade, por resultados, distribuição de lucros)
- Benefícios
  - Benefícios
  - Tipos de benefícios (compulsórios, espontâneos)
- Planejamento de carreira
  - Como planejar a carreira
  - Carreira em Y
- Saúde e segurança organizacional
  - Higiene e segurança do trabalho
  - Normas regulamentadoras
  - Programa de controle médico e saúde ocupacional
- Qualidade de vida no trabalho
  - Modelos de qualidade de vida no trabalho
  - Modelo de Walton
  - Modelo de Hackman e Oldham
  - Modelo de Westley
  - Modelo de Werther e Davis
  - Modelo de Nadler e Lawler
- Monitoração de pessoas
  - Sistema de informação de recursos humanos
  - Banco de dados e sistemas de informações.
  - Balanço social

**Metodologia**

Apresentação, discussão e desenvolvimento de cases.  
 Aula expositiva e dialogada.  
 Produção individual e em grupo  
 Seminário.  
 Dinâmica dos grupos

**Avaliação**

A avaliação será efetuada durante todo o percurso da disciplina.  
 Para acompanhar o desenvolvimento do aprendizado discente serão realizados trabalhos individuais e em grupo ao final de cada grupo de conteúdo e também pela apresentação de seminários.  
 Também serão realizadas no mínimo 2 avaliações escrita. (P1 e P2)  
 Média Final = (P1 + P2 + T)/3

**Bibliografia****Básica**

Referência	Existe na Biblioteca
CHIAVENATO, I. Gestão de Pessoas: o novo papel dos recursos humanos na organização. Rio de Janeiro: Campus, 1999.	✓
LACOMBE, F. Recursos Humanos: Princípios e Tendências. São Paulo: Saraiva, 2005.	✓

**Complementar**

Referência	Existe na Biblioteca
FLEURY, A; FLEURY, M T L. Estratégias empresariais e formação de competências. 2.ed. São Paulo: Atlas, 2001. 169p.	✓
MARRAS. J P. Administração de recursos humanos: do operacional ao estratégico. 3.ed. São Paulo: Futura, 2000. 332p.	✓
DUTRA, J S. Gestão de Pessoas: modelo, processos, tendências e perspectivas. São Paulo: Atlas, 2002. 210 p.	✓
GRAMIGNA, Maria Rita Miranda. Modelo de competências e gestão de talentos. 2.ed. São Paulo: Perarson Prentice Hall, 2007.	✓
TACHIZAWA, T. Gestão com pessoas: uma abordagem aplicada às estratégias de negócios. Rio de Janeiro: Ed. FGV, 2001. 260p.	✓

**Informações Adicionais****Aprovação**

Aprovado em reunião do Colegiado do Curso realizada em \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Coordenador(a) do Curso